



Nya upphandlingar

Landstingstyrelsen

December 2017

Ärende: 2017/01462

Dokument: 2017/01462-1



LANDSTINGET BLEKINGE

Innehållsförteckning

1 Nya upphandlingar över 20 basbelopp	3
1.1 Avrop av Utskriftstjänster 2014-3 via Kommentus	3
1.1.1 Förutsättningar	3
1.1.2 Projektbeskrivning	3
1.1.3 Bakgrund och syfte till investering	3
1.1.4 Upphandlingsvärde/år	3
1.1.5 Driftkostnad	3
1.1.6 Konsekvensbeskrivning - Affärsenheten	3
1.1.7 Konsekvensbeskrivning – Verksamhet	4
1.1.8 Miljö- och hållbarhetsförbättring	4



1 Nya upphandlingar över 20 basbelopp

Nedan beskrivs de nya upphandlingar överstigande 20 basbelopp för vilka beslut önskas erhållas.

1.1 Avrop av Utskriftstjänster 2014-3 via Kommentus

1.1.1 Förutsättningar

Idag har Landstinget Blekinge tre olika leverantörer för extern utskrift av kallelser och fakturor. Objekt Vård bas: Kallelser från NCS Cross. Behov finns även av utskick av Waran-ordinationer från Journalia.

Objekt Ekonomi: Fakturor från Raindance.

Objekt Tandvård: Behov av utskick av fakturor och E-brev från Lifecare Dental.

Objekt patientbunden bilddiagnostik: Kallelser samt svar av mammografi, Sectra.

Objekt provbunden diagnostik: Kallelser och svar för Cellprovtagning, Analytix

Idag utnyttjas endast utskriftertjänsten för att kunna skicka postalt men nu måste även digitala alternativ tas med för en framtida säker lösning.

1.1.2 Projektbeskrivning

Upphandlingen syftar till att samla alla Landstingets behov av postal och digital kontakt med patienter och medborgare enligt ovan punkt 1.1.1. Upphandlingen skall i sin grund skapa förutsättningar för ökad digitalisering av utskrifttjänsten i hela kedjan fram till slutmottagare. Informationssäkerhet och IT-säkerhet skall säkerställas i upphandlingen likaså juridiska aspekter och regleringar. Utformning och information oavsett postal eller digital försändelse skall följa Landstingets intentioner kring ett personcentrerat förhållningsätt och ett kund perspektiv samt vara enkel för mottagaren att förstå. Medverkan av berörda funktioner och ansvariga enligt denna projektbeskrivning i framtagandet av kravspecifikation och slutlig tillämpning och införande är därför av stor vikt.

1.1.3 Bakgrund och syfte till investering

Upphandlingen tillgodoser hela landstingets behov av att skicka ut brevörsändelser och fakturor såväl postalt som digitalt. Med Utskriftstjänster 2014-3 samlas förhoppningsvis hela hanteringen hos en leverantör, vilket sparar såväl pengar, tid som miljö.

1.1.4 Upphandlingsvärde/år

Det årliga upphandlingsvärdet bedöms till 3 000 000 kr i det fall försändelserna sker postalt. Vid en digital lösning kommer den årliga kostnaden troligtvis att minska.

1.1.5 Driftkostnad

Det årliga värdet enligt ovan.

1.1.6 Konsekvensbeskrivning - Affärsenheten

Förnyad konkurrensutsättning via Kommentus.



1.1.7 Konsekvensbeskrivning – Verksamhet

Idag finns gamla lösningar och obefintliga avtal. Hanteringen behöver säkras upp enligt kommande dataskyddsförordning (GDPR) och informationssäkerhetskrav. Alla utskrifter skickas idag med post. Fler och fler digitala lösningar kommer som efterfrågas av medborgare och patienter. Denna upphandling möjliggör dessa digitala alternativ på ett kvalitetssäkrat sätt. Med Utskriftstjänster 2014-3 samlas hela hanteringen hos en leverantör, vilket sparar både pengar och tid ute i verksamheten.

1.1.8 Miljö- och hållbarhetsförbättring

Med Utskriftstjänster 2014-3 samlas hela hanteringen hos en leverantör, vilket sparar både resurser, tid och miljö. Minskad papperförbrukning, porton och därmed kostnader genom digitala alternativ och möjligheter är drivkraft som skall avspeglas i avropet/avtalet.

